

Частное общеобразовательное учреждение

«Первая частная школа»

г.Петрозаводск

26 августа 2020г.

№ 68

Об организации работы

ЧОУ «Первая частная школа»

по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

Приказываю:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Пересьпкина А.А.
2. Учителям-предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом согласно Приложению №1;
 - реализовывать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20
3. Классным руководителям:
 - провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
 - оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования школы до 31.12.2020;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представлять в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;
 - следить, чтобы обучающиеся из разных классов не пересекались во время перемен и приема пищи.
4. Заместителю директора по УВР Лукичевой А.Б.:
 - направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор г.Петрозаводска в срок до 27.08.2020;
 - организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - проводить термометрию посетителей.
5. Медицинской сестре Пересьпкиной В.А.:

- измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед), выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - обеззараживать воздух в помещениях устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторами).
6. Заместителю директора по АХЧ Пересыпкину А.А.:
 - организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - организовывать очистку вентиляционных решеток - один раз в неделю;
 - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок;
 - вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
 - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с детьми, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
 7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.
 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



М.Г. Пересыпкина

С приказом ознакомлены:

Лукичева А.Б.	Лукичева
Зубова К.В.	Зуб
Кузнецова А.А.	Кузнецова
Стойволен Д.Р.	St
Дронцева М.В.	Dr
Смирнова Д.И.	Смирнова
Мартиненко О.А.	Ma
Чертеева И.И.	Ch
Иерентьев Р.Г.	Ie
Пересыпкин А.А.	Pe
Пересыпкина В.А.	Pe

Приложение №1 к Приказу №80

от 26.08.2020г.

Список кабинетов

Номер кабинета	Класс	Классный руководитель
1	11	Зубова К.В.
2	10	Кузнецова А.А.
3	6	Тойвонен Д.Р.
4	5	Лукичева А.Б.
5	9	Дроняева М.В.
6	7	Дроняева М.В.
7	8	Тойвонен Д.Р.
8	2	Смирнова Д.И.
9	3	Смирнова Д.И.
10	1	Гусинова С.А.
11	4	Лукичева А.Б.